# *BORDEREAU DE SOUMISSION POUR UN MARCHÉ DE FOURNITURES*

Référence de la publication: ESM/AO/21/693

Intitulé du marché: Contrat à bons de commande pour la fourniture de mobiliers au profit des forces de sécurité intérieure et de la mission EUCAP Sahel Mali à Bamako, Mali en 3 lots

**<Lieu et date>**

**A: EUCAP Sahel Mali, Route Nationale 5, Cité Mali Univers, BPE 2953, Bamako, Mali**

**Un bordereau** signé doit être fourni (pour chaque lot, dans le cas où l'appel d'offres serait divisé en plusieurs lots), accompagné par des copies, dont le nombre est précisé dans les instructions aux soumissionnaires**.** Le bordereau doit comporter une déclaration signée par chaque entité légale soumettant sa candidature, laquelle utilisera à cet effet le modèle joint en annexe. Tout document supplémentaire (brochure, lettre, etc.) joint au bordereau ne sera pas pris en considération.Les offres soumises par un consortium (soit un groupement permanent doté d'un statut juridique, soit un groupement informel créé aux fins d'un appel d'offres spécifique) doivent respecter les instructions applicables au chef de file du consortium et à ses membres. Les documents joints au bordereau de soumission (par exemple, déclarations, preuves, etc.) peuvent être soumis en version originale ou sous forme de copie. Si vous fournissez des copies, les originaux devront être transmis au pouvoir adjudicateur s’il en fait la demande. Pour des motifs économiques et écologiques, nous vous invitons à soumettre vos dossiers sur support papier (pas de chemise ou intercalaire en plastique). Nous vous suggérons également d'imprimer, autant que possible, vos dossiers recto verso.

Un opérateur économique peut, s’il l’estime approprié et pour un marché déterminé, avoir recours aux capacités d’autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens qui l'unissent à ces entités. Il doit dans ce cas prouver au pouvoir adjudicateur qu’il disposera des ressources nécessaires à l’exécution du marché en produisant un document par lequel ces entités s’engagent à mettre ces ressources à sa disposition. Ces entités, par exemple la société mère de l’opérateur économique, doivent respecter les mêmes règles d’éligibilité, notamment celle de la nationalité, et remplir les mêmes critères de sélection que l’opérateur économique. En ce qui concerne les critères techniques et professionnels, un opérateur économique ne peut avoir recours aux capacités d'autres entités que lorsque ces dernières fourniront les fournitures, exécuteront les travaux ou fourniront les services pour lesquels ces capacités sont requises. En ce qui concerne les critères économiques et financiers, les entités aux capacités desquelles le soumissionnaire recourt deviennent conjointement et solidairement responsables de l’exécution du marché.

**1** **OFFRE SOUMISE PAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nom du (des) soumissionnaire(s)** | **Nationalité[[1]](#footnote-1)** |
| **Chef de file[[2]](#footnote-2)** |  |  |
| **Membre**  |  |  |
| **Etc.**  |  |  |

**2** **PERSONNE DE CONTACT (pour la présente offre)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Télécopieur** |  |
| **Courrier électronique** |  |

**3** **CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE[[3]](#footnote-3)**

Veuillez compléter le tableau suivant sur les données financières[[4]](#footnote-4) en vous basant sur vos comptes annuels et vos projections les plus récentes. Si vos comptes annuels clôturés ne sont pas encore disponibles pour l'exercice en cours ou pour le dernier exercice, indiquez vos toutes dernières estimations dans les colonnes marquées \*\*. Pour l'ensemble des colonnes, les chiffres doivent être calculés sur la même base, de manière à permettre une comparaison directe d'une année sur l'autre (ou si la base de calcul a changé, ce changement doit faire l'objet d'une note explicative au bas du tableau). Toute clarification ou explication qui serait jugée nécessaire peut également être fournie.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Données financières**Les données demandées dans ce tableau doivent être conformes aux critères de sélection indiqués dans les informations additionnelles au sujet de l’avis de marché | **2 ans avant l'exercice en cours[[5]](#footnote-5)****2018****EUR** | **Avant-dernier exercice2019****EUR** | **Dernier exercice2020****EUR** | **Moyenne[[6]](#footnote-6)** **EUR** | **[Dernier exercice****EUR \*\*** | **[Exercice en cours****EUR \*\*** |
| Chiffre d’affaires annuel[[7]](#footnote-7), à l'exclusion du présent marché |  |  |  |  |  |  |

**4** **EFFECTIFS**

Veuillez fournir les statistiques suivantes concernant le personnel pour l’exercice en cours et pour les deux exercices précédents[[8]](#footnote-8).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Effectif annuel** | **Avant-dernier exercice** | **Dernier exercice** | **Exercice en cours** | **Moyenne pour la période** |
|  | **Total général** | **Domaines pertinents[[9]](#footnote-9)** | **Total général** | **Domaines pertinents 11** | **Total général** | **Domaines pertinents 11** | **Total général** | **Domaines pertinents 11** |
| Personnel permanent [[10]](#footnote-10) |  |  |  |  |  |  |  |
| Autre personnel [[11]](#footnote-11) |  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |  |  |
| Personnel permanent en pourcentage de l'effectif total (%) |  |  |  |  |  |  |  |

**5** **DOMAINES DE SPÉCIALISATION**

Veuillez utiliser le tableau ci-dessous pour indiquer les **domaines de spécialisation pertinents pour le présent marché** de chaque entité légale soumettant la présente offre, en inscrivant ces domaines en tête de chaque ligne et le nom de l'entité légale en tête de chaque colonne. Cochez () la/les case(s) correspondant au(x) domaine(s) de spécialisation dans le(s)quel(s) chaque entité légale possède une expérience significative. **[10 domaines de spécialisation au maximum]**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Chef de file | Membre 2 | Membre 3 | Etc. |
| Spécialisation pertinente n° 1 |  |  |  |  |
| Spécialisation pertinente n° 2 |  |  |  |  |
| Etc.[[12]](#footnote-12) |  |  |  |  |

**6** **EXPÉRIENCE**

Veuillez compléter le tableau au format ci-dessous pour résumer les **principaux marchés de fournitures**  qui ont été menés à bien au cours des [3] dernières années par l'entité ou les entités légale(s) soumettant la présente offre. Le nombre de références fournies ne doit pas être supérieur à **15** pour l'ensemble de l'offre.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Réf. #** (maximum 15) | **Intitulé du projet** | … |
| **Nom de l'entité légale** | **Pays** | **Montant total du marché (EUR)[[13]](#footnote-13)** | **Part fournie par l'entité légale (%)** | **Quantité de personnel fourni** | **Nom du client** | **Source du financement** | **Dates**  | **Nom des membres éventuels** |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **Description détaillée du marché** | **Services liés fournis** |
| … | … |
|  |  |

**7** **DÉCLARATION(S) DU SOUMISSIONNAIRE**

**Dans le cadre de leur offre, chaque entité légale identifiée au point 1 du présent bordereau, y compris chaque membre du consortium, de même que chaque entité pourvoyeuse de capacités et chaque sous-traitant fournissant plus de 10 % des fournitures, doit soumettre une déclaration signée au format ci-dessous, ainsi que la déclaration sur l’honneur relative aux critères d’exclusion et de sélection (Annexe 1). La déclaration peut être fournie en version originale ou sous forme de copie. Si vous fournissez des copies, les originaux devront être transmis au pouvoir adjudicateur s’il en fait la demande.**

En réponse à votre lettre d'invitation à soumissionner pour le marché précité,

nous, soussignés, déclarons que:

**1** Nous avons examiné et nous acceptons dans sa totalité le contenu du dossier pour l’invitation à soumissionner n° ESM/AO/21/693 du <date>. Nous acceptons intégralement, sans réserve ni restriction, ses dispositions.

**2** Nous proposons d’exécuter, conformément aux termes du dossier d'appel d'offres et selon les conditions et dans les délais indiqués, sans réserve ni restriction les livraisons suivantes:

Lot n° 1: Fourniture et pose de mobilier de bureau à Bamako au profit des partenaires de la Mission (installation comprise)

Lot n° 2: Fourniture et pose de mobilier de bureau à Bamako au profit de la Mission (installation comprise)

Lot n°3 : Fourniture et pose de mobilier de résidence et matelas à Bamako

**3** Le prix de notre offre **à l'exclusion** des pièces de rechange et des consommables, le cas échéant, est de (à l’exclusion des remises décrites au point 4):

Lot n° 1: <insérez prix> EUR

Lot n° 2: <insérez prix > EUR

Lot n° 3: <insérez prix> EUR

**4** Nous accordons une remise de [<…> %], ou [<…………..>] [dans le cas où le lot n° … et le lot n°… nous seraient attribués].

**5** La présente offre est valable pour une période de 90 jours à compter de la date finale de soumission des offres.

**6** Si notre offre est retenue, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution comme demandé à l’article 11 des conditions particulières.

**7** Notre société/entreprise [et nos sous-traitants] a/ont la nationalité suivante:

**<**……………………………………………………………………**>**

**8** Nous soumettons la présente offre en notre nom [comme membre du consortium mené par [< nom du chef de file>] [nous-mêmes]\*. Nous confirmons que nous ne soumissionnons pas sous une autre forme pour le même marché. [Nous confirmons en tant que membre du consortium que tous les membres sont conjointement et solidairement responsables de l’exécution du marché, que le chef de file est autorisé à lier et à recevoir des instructions au nom et pour le compte de chacun des membres, que l’exécution du marché, y compris les paiements, relève de la responsabilité du chef de file et que tous les membres de l’entreprise commune/du consortium sont liés pour toute la durée d’exécution du marché]. [Nous confirmons, en tant qu'entité pourvoyeuse de capacités, être conjointement et solidairement responsable au regard des obligations découlant du marché, y compris en ce qui concerne tout montant recouvrable.]

**9** Dans l'éventualité où notre offre serait retenue, nous nous engageons, si cela est demandé, à fournir les preuves nécessaires conformément à la législation du pays dans lequel nous sommes effectivement établis, attestant que nous ne nous trouvons dans aucune des situations d’exclusion prévues. La date figurant sur la preuve ou sur les documents fournis ne sera pas antérieure de plus d'un an à la date de soumission de l'offre et, de surcroît, nous fournirons une déclaration indiquant que notre situation n'a pas changé durant la période qui s'est écoulée depuis l'établissement de la preuve en question.

Si cela est demandé, nous nous engageons également à fournir la preuve de la situation économique et financière ainsi que de la capacité technique et professionnelle conformément aux critères de sélection fixés pour le présent appel d'offres et mentionnés dans les informations additionnelles au sujet de l'avis de marché. Les preuves documentaires demandées sont mentionnées dans la section 2.6.11 du Guide pratique des procédures contractuelles applicables à l’action extérieure de l’UE (PRAG).

Nous sommes également conscients du fait que si nous ne fournissons pas les preuves requises dans un délai de 15 jours calendaires suivant la réception de la notification de l'attribution ou si les informations fournies s'avèrent être fausses, l'attribution pourra être considérée comme nulle et non avenue.

**10** Nous nous engageons à respecter les clauses déontologiques figurant à l’article 24 des instructions aux soumissionnaires et, en particulier, nous n’avons aucun conflit d'intérêt ni aucun lien équivalent susceptible de fausser la concurrence avec d’autres soumissionnaires ou d’autres parties à l’appel d'offres au moment de la soumission de la présente candidature.

Nous confirmons que nous, y compris tous les membres du consortium, le cas échéant, et les sous-traitants, ne figurons pas sur les listes des mesures restrictives de l’UE (www.sanctionsmap.eu) et nous comprenons que notre offre peut être rejetée s’il existe des preuves du contraire.

**11** Nous informerons immédiatement le pouvoir adjudicateur de tout changement concernant les circonstances susmentionnées à n’importe quel stade de l’exécution des tâches. Nous reconnaissons aussi pleinement et acceptons que toute information inexacte ou incomplète fournie délibérément dans la présente candidature puisse entraîner notre exclusion du présent marché et de tout autre marché financé par l'UE/le FED.

**12** Nous prenons note du fait que le pouvoir adjudicateur n’est pas tenu de donner suite à cette invitation à soumissionner et se réserve le droit de n’attribuer qu’une partie du marché. Il n’encourt aucune responsabilité à notre égard en procédant de la sorte.

**13** Nous reconnaissons pleinement et acceptons que si les personnes susmentionnées participent tout en se trouvant dans l'une des situations prévues dans la section 2.6.10.1.1. du PRAG ou que, si les déclarations ou les informations fournies s'avèrent être fausses, elles soient susceptibles d'être rejetées de la présente procédure et passibles de sanctions administratives sous la forme d'une exclusion et de sanctions financières représentant jusqu’à 10 % de la valeur totale estimée du marché en cours d’attribution et que ces informations puissent être publiées sur le site internet de la Commission européenne, conformément au règlement financier en vigueur.

**14** Nous sommes conscients que, pour assurer la protection des intérêts financiers de l'UE, nos données à caractère personnel peuvent être communiquées aux services d'audit interne, au système de détection rapide et d'exclusion, à la Cour des comptes européenne, à l'instance spécialisée en matière d'irrégularités financières ou à l'Office européen de lutte antifraude.

[\* Supprimez, le cas échéant]

*Nous vous prions d’agréer, <Madame/Monsieur>, l’expression de notre considération distinguée.*

Nom et prénom: <…………………………………………………………………>

Dûment autorisé à signer la présente offre au nom de:

**<**……………………………………………………………………………………**>**

Lieu et date: <…………………………………………………………….………….>

Sceau de la société/de l'entreprise:

[Si la déclaration est complétée par un membre du consortium:

Le tableau suivant contient nos données financières, telles qu'elles apparaissent dans le bordereau de soumission du consortium. Ces données sont tirées de nos comptes annuels clos et de nos projections les plus récentes. Les estimations (qui ne figurent pas dans les comptes annuels clos) sont indiquées en italique. Pour l'ensemble des colonnes, les chiffres ont été fournis sur la même base, de manière à permettre une comparaison directe d'une année sur l'autre <sauf cas particuliers prévus dans la note jointe au tableau>.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Données financières**Les données demandées dans ce tableau doivent être conformes aux critères de sélection indiqués dans les informations additionnelles au sujet de l’avis de marché | **2 ans avant l'exercice en cours5****<**précisez**>****EUR** | **Avant-dernier exercice****<**précisez**>****EUR** | **Dernier exercice****<**précisez**>****EUR** | **Moyenne6** **EUR** | **Dernier exercice****EUR]** | **[Exercice en cours****EUR]** |
| Chiffre d’affaires annuel7, à l'exclusion du présent marché |  |  |  |  |  |  |
| Actif à court terme8  |  |  |  |  |  |  |
| Passif à court terme9  |  |  |  |  |  |  |
| [Ratio de liquidité générale (actif à court terme / passif à court terme) | Sans objet | Sans objet |  | Sans objet | Sans objet | Sans objet] |

Le tableau suivant contient des statistiques concernant notre personnel, telles qu'elles apparaissent dans le bordereau de soumission du consortium:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Effectif annuel** | **Avant-dernier exercice** | **Dernier exercice** | **Exercice en cours** | **Moyenne pour la période** |
|  | **Total général** | **Domaines pertinents**11 | **Total général** | **Domaines pertinents11** | **Total général** | **Domaines pertinents**11 | **Total général** | **Domaines pertinents**11 |
| Personnel permanent12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Autre personnel13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personnel permanent en pourcentage de l'effectif total (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Nous vous prions d’agréer, <Madame/Monsieur>, l’expression de notre considération distinguée.*

Nom et prénom: <…………………………………………………………………>

Dûment autorisé à signer la présente offre au nom de:

**<**……………………………………………………………………………………**>**

Lieu et date: <…………………………………………………………….………….>

Sceau de la société/de l'entreprise:

Cette offre comprend les annexes suivantes:

<Liste numérotée des annexes avec les titres>

**ANNEXE 1 – Déclaration sur l’honneur relative
aux critères d'exclusion et aux critères de sélection**

[Le][La] soussigné[e] [*nom du signataire du présent formulaire*]:

|  |  |
| --- | --- |
| (*uniquement pour les personnes physiques*) se représentant [lui][elle]-même | (*uniquement pour les personnes morales*) représentant la personne morale suivante:  |
| Numéro de carte d'identité ou de passeport: («la personne») | Dénomination officielle complète:Forme juridique officielle: Numéro d'enregistrement légal:Adresse officielle complète: N° d’immatriculation à la TVA: («la personne») |

La personne n’est pas tenue de présenter la déclaration relative aux critères d'exclusion lorsque celle-ci a déjà été présentée aux fins d’une autre procédure d’attribution du même pouvoir adjudicateur, pour autant que la situation n’ait pas changé et que la période de temps écoulée depuis la date de la déclaration ne dépasse pas un an.

En pareil cas, le signataire déclare que la personne a déjà fourni la même déclaration relative aux critères d'exclusion aux fins d'une précédente procédure et confirme qu'aucun changement n'est intervenu dans sa situation:

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de la déclaration** | **Référence complète de la précédente procédure** |
|  |  |

I – Situations d'exclusion concernant la personne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. déclare que la personne susmentionnée se trouve dans l'une des situations suivantes:
 | OUI | NON |
| 1. elle est en état de faillite ou fait l'objet d'une procédure d'insolvabilité ou de liquidation, ses biens sont administrés par un liquidateur ou sont placés sous administration judiciaire, elle a conclu un concordat préventif, elle se trouve en état de cessation d'activités, ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature prévue par les législations ou réglementations nationales ou de l'Union;
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. il a été établi par un jugement définitif ou une décision administrative définitive qu’elle n’a pas respecté ses obligations relatives au paiement des impôts ou des cotisations de sécurité sociale conformément au droit applicable;
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. il a été établi par un jugement définitif ou une décision administrative définitive qu'elle a commis une faute professionnelle grave en ayant violé des dispositions législatives ou réglementaires applicables ou des normes de déontologie de la profession à laquelle elle appartient, ou en ayant adopté une conduite fautive qui a une incidence sur sa crédibilité professionnelle, dès lors que cette conduite dénote une intention fautive ou une négligence grave, y compris en particulier l'une des conduites suivantes:
 |  |
| i) présentation frauduleuse ou par négligence de fausse déclaration en fournissant les renseignements exigés pour la vérification de l’absence de motifs d’exclusion ou le respect des critères d’éligibilité ou de sélection ou dans l’exécution d’un marché ou d’une convention; | [ ]  | [ ]  |
| ii) conclusion d'un accord avec d'autres personnes en vue de fausser la concurrence; | [ ]  | [ ]  |
| iii) violation de droits de propriété intellectuelle; | [ ]  | [ ]  |
| iv) tentative d'influer sur le processus décisionnel du pouvoir adjudicateur lors de la procédure d'attribution; | [ ]  | [ ]  |
| v) tentative d'obtenir des informations confidentielles susceptibles de lui donner un avantage indu lors de la procédure d'attribution; | [ ]  | [ ]  |
| 1. il a été établi par un jugement définitif que la personne est coupable de l'un des faits suivants:
 |  |
| i) la fraude au sens de l’article 3 de la directive (UE) 2017/1371 et de l’article 1er de la convention relative à la protection des intérêts financiers des Communautés européennes, établie par l’acte du Conseil du 26 juillet 1995; | [ ]  | [ ]  |
| ii) la corruption au sens de l’article 4, paragraphe 2, de la directive (UE) 2017/1371 ou la corruption active au sens de l’article 3 de la convention relative à la lutte contre la corruption impliquant des fonctionnaires des Communautés européennes ou des fonctionnaires des États membres de l’Union européenne, établie par l’acte du Conseil du 26 mai 1997, ou les actes visés à l’article 2, paragraphe 1, de la décision-cadre 2003/568/JAI du Conseil, ainsi que la corruption telle qu’elle est définie dans d’autres droits applicables; | [ ]  | [ ]  |
| iii) les comportements liés à une organisation criminelle tels que visés à l’article 2 de la décision-cadre 2008/841/JAI du Conseil; | [ ]  | [ ]  |
| iv) le blanchiment de capitaux ou le financement du terrorisme au sens de l’article 1er, paragraphes 3, 4 et 5, de la directive (UE) 2015/849 du Parlement européen et du Conseil; | [ ]  | [ ]  |
| v) les infractions terroristes ou les infractions liées aux activités terroristes au sens respectivement de l'article 1er et de l'article 3 de la décision-cadre 2002/475/JAI du Conseil, ou l’incitation à commettre une infraction, la complicité ou la tentative d'infraction telles qu'elles sont visées à l'article 4 de ladite décision; | [ ]  | [ ]  |
| vi) le travail des enfants ou les autres infractions liées à la traite des êtres humains visées à l'article 2 de la directive 2011/36/UE du Parlement européen et du Conseil; | [ ]  | [ ]  |
| 1. elle a gravement manqué à des obligations essentielles dans l'exécution d'un marché ou d’une convention financés par le budget de l'Union, ce qui a conduit à la résiliation anticipée du marché ou de la convention ou à l'application de dommages-intérêts forfaitaires ou d'autres pénalités contractuelles ou ce qui a été découvert à la suite de contrôles et d'audits ou d'enquêtes effectués par un pouvoir adjudicateur, l’Office européen de lutte antifraude (OLAF) ou la Cour des comptes;
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. il a été établi par un jugement définitif ou une décision administrative définitive qu'elle a commis une irrégularité au sens de l'article 1er, paragraphe 2, du règlement (CE, Euratom) n° 2988/95 du Conseil;
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. il a été établi par un jugement définitif ou une décision administrative définitive qu’elle a créé une entité dans une juridiction différente dans l’intention de se soustraire à des obligations fiscales, sociales ou à toute autre obligation légale applicable sur le territoire où se trouve son siège statutaire, son administration centrale ou son principal établissement;
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. (*uniquement pour les personnes morales*) il a été établi par un jugement définitif ou une décision administrative définitive que la personne a été créée dans l’intention visée au point g).
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. pour les situations visées aux points c) à h) ci-dessus, la personne tombe sous le coup:
2. de faits établis dans le cadre d'audits ou d'enquêtes menés par le Parquet européen une fois qu’il aura été créé, la Cour des comptes, l’Office européen de lutte antifraude (OLAF) ou l'auditeur interne, ou de tout autre contrôle, audit ou vérification effectué sous la responsabilité d'un ordonnateur d'une institution de l'UE, d'un organisme européen ou d'une agence ou d'un organe de l'UE;
3. de jugements non définitifs ou de décisions administratives non définitives, y compris le cas échéant de mesures disciplinaires prises par l’organe de surveillance compétent qui est chargé de vérifier l’application des normes de déontologie professionnelle;
4. de faits visés dans les décisions des entités ou des personnes chargées de tâches d’exécution du budget de l’UE;
5. d’informations transmises par des États membres qui exécutent des fonds de l’Union;
6. de décisions de la Commission relatives à la violation du droit de l’Union dans le domaine de la concurrence ou de décisions d’une autorité nationale compétente concernant la violation du droit de l’Union ou du droit national en matière de concurrence; ou
7. de décisions d'exclusion prises par un ordonnateur d'une institution de l'UE, d'un organisme européen ou d'une agence ou d'un organe de l'UE.
 | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |

II – Situations d'exclusion concernant les personnes physiques ou morales ayant le pouvoir de représentation, de décision ou de contrôle à l'égard de la personne morale et les bénéficiaires effectifs

***Ne s'applique pas aux personnes physiques, aux États membres et aux autorités locales***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. déclare qu'une personne physique ou morale qui est membre de l'organe d'administration, de direction ou de surveillance de la personne morale susmentionnée ou qui possède des pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle à l'égard de ladite personne morale (à savoir, par exemple, les chefs d'entreprise, les membres des organes de direction ou de surveillance et les personnes physiques ou morales détenant, à titre individuel, la majorité des parts), ou un bénéficiaire effectif de la personne [au sens de l’article 3, point 6), de la directive (UE) 2015/849] se trouve dans l'une des situations suivantes:
 | OUI | NON | Sans objet |
| Situation visée au point c) ci-dessus (faute professionnelle grave) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point d) ci-dessus (fraude, corruption ou autre infraction pénale) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point e) ci-dessus (manquements graves dans l'exécution d'un marché) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point f) ci-dessus (irrégularité) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point g) ci-dessus (création d’une entité dans l’intention de se soustraire à des obligations légales) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point h) ci-dessus (personne créée dans l’intention de se soustraire à des obligations légales) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point i) ci-dessus | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

III – Situations d'exclusion concernant les personnes physiques ou morales qui répondent indéfiniment des dettes de la personne morale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. déclare qu'une personne physique ou morale qui répond indéfiniment des dettes de la personne morale susmentionnée se trouve dans l'une des situations suivantes [dans l’affirmative, veuillez indiquer, en annexe à la présente déclaration, la situation et le(s) nom(s) de la (des) personne(s) concernée(s), avec une brève explication]:
 | OUI | NON | Sans objet |
| Situation visée au point a) ci-dessus (faillite) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Situation visée au point b) ci-dessus (non-respect des obligations de paiement des impôts ou des cotisations de sécurité sociale) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

IV – Motifs de rejet de la présente procédure

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. déclare que la personne susmentionnée:
 | OUI | NON |
| a participé précédemment à la préparation des documents de marché utilisés lors de la présente procédure d’attribution, si cela a entraîné une violation du principe d’égalité de traitement, notamment une distorsion de concurrence qui ne peut être corrigée autrement.  | [ ]  | [ ]  |

V – Mesures correctrices

Si elle déclare l'une des situations d'exclusion mentionnées ci-dessus, la personne doit indiquer les mesures qu'elle a prises pour remédier à la situation d'exclusion, démontrant ainsi sa fiabilité. Il peut s'agir, par exemple, de mesures prises au niveau technique, de l'organisation et du personnel en vue d'éviter toute répétition, de l'indemnisation du dommage ou du paiement des amendes ou de tout impôt ou toute cotisation de sécurité sociale. Les preuves documentaires pertinentes démontrant les mesures correctrices prises doivent être annexées à la présente déclaration. Cette disposition ne s'applique pas aux situations visées au point d) de la présente déclaration.

VI – Justificatifs sur demande

Sur demande et dans le délai fixé par le pouvoir adjudicateur, la personne doit fournir des informations sur les personnes physiques et morales qui sont membres de l'organe d'administration, de direction ou de surveillance ou qui possèdent des pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle, y compris les personnes physiques et morales faisant partie de la structure de propriété et de contrôle et les bénéficiaires effectifs.

Elle doit également fournir les justificatifs suivants concernant la personne proprement dite et la ou les personnes physiques ou morales sur la capacité desquelles la personne compte s’appuyer, ou un sous-traitant, et concernant la ou les personnes physiques ou morales qui répondent indéfiniment des dettes de la personne:

Pour les cas mentionnés aux points a), c), d), f) et g) et h), un extrait récent du casier judiciaire est requis ou, à défaut, un document équivalent délivré récemment par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'établissement de la personne, dont il résulte que ces exigences sont satisfaites.

Pour les cas mentionnés au point b), des certificats récents délivrés par les autorités compétentes de l'État concerné sont requis. Ces documents doivent apporter la preuve du paiement de tous les impôts, taxes et cotisations de sécurité sociale dont la personne est redevable, y compris la TVA, l’impôt sur le revenu (personnes physiques uniquement), l’impôt sur les sociétés (personnes morales uniquement) et les charges sociales. Lorsqu'un document visé ci-dessus n'est pas délivré dans le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment faite devant une autorité judiciaire ou un notaire ou, à défaut, une déclaration solennelle faite devant une autorité administrative ou un organisme professionnel qualifié du pays d'établissement.

La personne n'est pas tenue de fournir les justificatifs si elle les a déjà présentés aux fins d'une autre procédure d'attribution du même pouvoir adjudicateur. Les documents ne doivent pas avoir été délivrés plus d'un an avant la date à laquelle ils ont été demandés par le pouvoir adjudicateur et doivent être toujours valables à cette date.

Le signataire déclare que la personne a déjà fourni les preuves documentaires aux fins d'une précédente procédure et confirme qu'aucun changement n'est intervenu dans sa situation:

|  |  |
| --- | --- |
| **Document** | **Référence complète de la précédente procédure** |
| *Insérer autant de lignes que nécessaire.* |  |

VII – Critères de sélection

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. déclare que la personne susmentionnée satisfait aux critères de sélection qui lui sont applicables à titre individuel, tels que prévus par les documents de l’appel d’offres, à savoir:
 | OUI | NON | Sans objet |
| 1. elle a la capacité d'exercer l'activité professionnelle d'un point de vue légal et réglementaire, nécessaire à l'exécution du marché, conformément aux dispositions de la section 16 de l’avis de marché/des instructions aux soumissionnaires;
 | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 1. elle remplit les critères économiques et financiers applicables, mentionnés à la section 16 de l’avis de marché/des instructions aux soumissionnaires;
 | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 1. elle remplit les critères techniques et professionnels applicables, mentionnés à la section 16 de l’avis de marché/des instructions aux soumissionnaires.
 | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

***Veuillez adapter le tableau ci-dessus en fonction des critères indiqués dans le dossier d’appel d’offres (c’est-à-dire insérer des lignes supplémentaires pour chaque critère ou supprimer les lignes inutiles).***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. si la personne susmentionnée est **soumissionnaire unique** ou **chef de file dans le cas d’un consortium**, déclare que:
 | OUI | NON | Sans objet |
| 1. le soumissionnaire (y compris tous les membres du groupement en cas de consortium et les sous-traitants, le cas échéant) respecte l'ensemble des critères de sélection pour lesquels il sera procédé à une évaluation d'ensemble conformément au dossier d’appel d’offres.
 | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

VIII – Justificatifs aux fins de la sélection

Le signataire déclare que la personne susmentionnée peut fournir, sur demande et sans tarder, les documents justificatifs nécessaires énumérés dans les sections correspondantes du dossier d’appel d’offres et qui ne sont pas disponibles sous forme électronique.

La personne n'est pas tenue de fournir les justificatifs si elle les a déjà présentés aux fins d'une autre procédure de passation de marché du même pouvoir adjudicateur. Les documents ne doivent pas avoir été délivrés plus d'un an avant la date à laquelle ils ont été demandés par le pouvoir adjudicateur et doivent être toujours valables à cette date.

Le signataire déclare que la personne a déjà fourni les preuves documentaires aux fins d'une précédente procédure et confirme qu'aucun changement n'est intervenu dans sa situation:

|  |  |
| --- | --- |
| **Document** | **Référence complète de la précédente procédure** |
| *Insérer autant de lignes que nécessaire.* |  |

***La personne susmentionnée doit immédiatement informer le pouvoir adjudicateur de toute modification de la situation déclarée.***

***La personne susmentionnée est susceptible d'être rejetée de la présente procédure et est passible de sanctions administratives (exclusion ou sanction financière) s'il est établi que de fausses déclarations ont été faites ou que de fausses informations ont été fournies pour participer à la présente procédure.***

Nom et prénoms Date Signature

1. Pays dans lequel l'entité légale est enregistrée. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ajoutez ou supprimez autant de lignes que nécessaire pour les membres. Veuillez noter qu'un sous-traitant n’est pas considéré comme un membre aux fins du présent appel d'offres. De ce fait les données du sous-traitant ne doivent pas figurer dans les données relatives à la capacité économique, financière et professionnelle. Dans le cas où la présente offre serait soumise par un seul soumissionnaire, son nom devrait être indiqué sous la rubrique «**chef de file**» (et toutes les autres lignes devraient être supprimées). [↑](#footnote-ref-2)
3. Les personnes physiques doivent prouver leur capacité conformément aux critères de sélection et en utilisant les moyens appropriés. [↑](#footnote-ref-3)
4. Si la présente offre est soumise par un consortium, les données du tableau ci-dessus doivent correspondre à la somme des données figurant dans les tableaux correspondants des déclarations fournies par les membres du consortium – voir point 7 du présent bordereau de soumission. Aucune donnée consolidée n'est demandée pour les ratios financiers. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dernier exercice=dernier exercice comptable clos. [↑](#footnote-ref-5)
6. Les montants inscrits dans la colonne «Moyenne» correspondent à la moyenne mathématique des montants inscrits dans les trois colonnes précédentes de la même ligne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Valeur brute des avantages économiques (espèces, créances à recouvrer, autres actifs) générés par les activités normales d’exploitation de l'entreprise (telles que les ventes de biens, les ventes de services, les intérêts, les redevances et les dividendes, etc.) au cours de l'exercice. [↑](#footnote-ref-7)
8. Si la présente offre est soumise par un consortium, les données du tableau ci-dessus doivent correspondre à la somme des données figurant dans les tableaux correspondants des déclarations fournies par les membres du consortium – voir point 7 du présent bordereau de soumission. Aucune donnée consolidée n'est demandée pour les ratios financiers. [↑](#footnote-ref-8)
9. Correspondant aux spécialisations pertinentes recensées au point 5 ci-dessous. [↑](#footnote-ref-9)
10. Personnel employé directement par le soumissionnaire sous statut permanent (contrats à durée indéterminée). [↑](#footnote-ref-10)
11. Autre personnel qui n'est pas directement employé par le soumissionnaire sous statut permanent (contrats à durée déterminée). [↑](#footnote-ref-11)
12. Ajoutez ou supprimez autant de lignes et/ou de colonnes que nécessaire. Dans le cas où la présente offre serait soumise par une seule entité légale , son nom devrait être indiqué sous la rubrique «Chef de file» (et toutes les autres colonnes devraient être supprimées). [↑](#footnote-ref-12)
13. Montants effectivement payés, sans tenir compte de l'effet de l'inflation. [↑](#footnote-ref-13)