

<b>Ministère de la Justice, des Droits de l'Homme et de la Justice Transitionnelle Programme d'Appui à la Réforme de la Justice</b>	<b>Avis de Recrutement</b>  <b>"Administrateur chargé de projet"</b>	<b>وزارة العدل وحقوق الإنسان والعدالة الانتقالية برنامج دعم إصلاح القضاء</b>
---	--	--

Date Limite de réception des candidatures : **Vendredi 7 mars 2014 / Heure : 16h00**

Pour une durée déterminée d'une année renouvelable, et sous la supervision du Responsable National du Programme, le/la titulaire du poste sera chargé dans le cadre du Programme d'Appui à la Réforme de la Justice, financé par l'Union européenne (UE), des aspects de gestion des projets et appui à la mise en œuvre, suivi et évaluation, et plus particulièrement des **tâches suivantes**:

- Participer à l'élaboration du plan de travail (Devis Programmes) et s'assurer que la mise en œuvre des projets placés sous sa responsabilité sont conformes aux engagements;
- Assister les bénéficiaires dans la réparation des termes de référence et des fiches de projets et leur budgets; participer à l'évaluation des offres et au choix des contractants; finaliser les contrats et superviser leur mise en œuvre;
- Analyser les documents et réalisations des projets placés sous sa responsabilité (respect des délais de mise en œuvre, réalisation des objectifs, l'amélioration de leur rentabilité, identification des difficultés de mise en œuvre des projets et proposition d'actions pour les surmonter, l'efficacité d'intervention pour réajuster la marche des projets);
- Participer à l'élaboration des rapports narratifs et financiers sur l'avancement des projets;
- Assurer la coordination avec les différents intervenants et renforcer les partenariats avec la société civile;
- Participer activement à la promotion des instruments et programme de de l'UE et aux actions de visibilité du programme;

#### **Qualifications:**

- Formation universitaire (minimum bac + 5) en sciences juridiques, sociales, politiques ou humaines, ou équivalent.
- Un minimum **de 3 ans d'expérience** professionnelle pertinente dans le domaine de la gestion de projet, de préférence dans le domaine de la justice, des droits de l'homme, du renforcement de l'Etat de droit ou domaines similaires;
- Bonne capacité de communication orale et rédactionnelle, un bon niveau en français et en arabe et niveau satisfaisant en anglais oral et écrit;
- Capacité de planification, d'organisation, rigueur, engagement, écoute et travail d'équipe , intégrité.
- Connaissance approfondie du fonctionnement de la justice en Tunisie et du réseau associatif dans le domaine de l'Etat de droit seront des atouts.

Les candidats intéressés doivent soumettre leur candidature et remplir le modèle de CV disponibles sur le lien suivant : <http://europass.cedefop.europa.eu/fr/home>

Le Ministère de la Justice, des Droits de l'Homme et de la Justice Transitionnelle et l'Union européenne sont engagés à promouvoir la parité de genre, la diversité et l'emploi des personnes à besoins spécifiques ayant les qualifications requises. Seules les candidats retenus seront contactés.

Merci d'adresser votre lettre de motivation, références et CV à :

L'Unité de Gestion du Programme d'Appui à la Réforme de la Justice, Boulevard de la Terre, Immeuble SOTRAPIL - 3ème étage - Centre Urbain Nord 1003 Tunis - Tunisie.

**Les fonctionnaires et autres agents de l'administration publique, ne pourront être recrutés sous contrat financé par l'Union européenne.**